

Yhtymävaltuusto

Aika 26.11.2025 klo 17:00 - 19:44

Paikka Keuda, Wärtsiläncatu 7, 04410 Järvenpää

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (Yhtymävaltuusto)	4
§ 17	Pöytäkirjantarkastajat yhtymävaltuusto	5
§ 18	Kuntayhtymän johtajan katsaus	6
§ 19	Vastine vuoden 2024 tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen	7
§ 20	Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027- 2028	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Aki	Jäsen	
	Alanko Matti	Jäsen	
	Arminen-Piippo Tarja	Jäsen	
	Hupli Samu	Jäsen	
	Häyhä Heikki	Jäsen	
	Kallioinen Raija	Jäsen	
	Kolehmainen Suvi	Jäsen	
	Lindström Kia	Jäsen	
	Lounela Merja	Jäsen	
	Manninen Marjaana	Jäsen	
	Markkanen Lassi	Jäsen	
	Mattila Antti	Jäsen	
	Niemikorpi Janne	Jäsen	
	Niskanen Kaisa	Jäsen	
	Sandelin Tuuli	Jäsen	
	Seikkula Teemu	Jäsen	
	Strandberg Stig	Jäsen	
	Vierikko Tarja	Jäsen	
	Yltävä Pirjo	Jäsen	
	Sokajärvi Esa	Varajäsen	
	Tetri Ari-Matti	Varajäsen	
Poissa	Jauhiainen Katri		
	Lind-Mäki Aila		
Muu	Pyykkölä Markku	Yhtymähallituksen jäsen	
	Yli-Suomu Riikka-Maria	Kuntayhtymän johtaja	
	Flinck Maarit	Sihteeri	
	Leinonen Anna Mari	Rehtori	
	Matti Koponen	Talousjohtaja	
	Veli Perkkiö	Taloussuunnittelupäällikkö	
	Tiina Halmevuori	Kehitysjohtaja	

Allekirjoitukset

Kaisa Niskanen
puheenjohtaja

Maarit Flinck
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

16 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä

Tarja Arminen-Piippo
pöytäkirjantarkastaja

Samu Hupli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän kotisivulla (www.keuda.fi).

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keudan kirjaamosta (kirjaamo@keuda.fi).

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (Yhtymävaltuusto)

Yv 26.11.2025 § 16

Yhtymävaltuuston koollekutsumisesta on määrätty Keudan hallintosäännön 75 §, jossa todetaan, että kutsu on lähetettävä vähintään 14 päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Keudan hallintosäännön 76 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset yhtymävaltuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä. Hallintosäännön 78 §:n mukaan valtuuston esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla.

Tämän kokouksen kokouskutsu on lähetetty yhtymävaltuuston jäsenille ja julkaistu kuntayhtymän www-sivuilla 12.11.2025.

Äänivalta yhtymävaltuustossa määräytyy siten, että kullakin jäsenkunnalla on edustajiensa lukumäärää vastaava äänimäärä, joka jakautuu tasan saapuvilla olevien jäsenkunnan edustajien kesken. Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on läsnä.

Ääniluettelo liitteenä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Suoritetaan läsnäolijoiden toteaminen ja mikäli enemmän kuin 2/3 jäsenistä on saapuvilla, todetaan kokous jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli 19 yhtymävaltuuston jäsentä ja 2 varajäsentä. Äänimäärästä oli edustettuna 21/21.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yv 26.11.2025 § 17

Keudan hallintosäännön 96 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Keudan hallintosäännön 99 §:n mukaan toimitettaessa enemmistövaali suljetuin lipuin, kokouksen pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla ääntenlaskijoina ja avustavat muutenkin vaalitoimituksessa, jollei valtuusto toisin päättä.

Yhtymävaltuusto valitsee kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Arminen-Piippo ja Samu Hupli.

Kuntayhtymän johtajan katsaus

Yv 26.11.2025 § 18

Kuntayhtymän johtajan katsauksessa tuodaan valtuuston tiedoksi seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Onnistumiset ja haasteet sekä tulevien kuukausien strategiset tehtävät
- Toiminnanohjauskokeilua koskeviin neuvotteluihin valmistautuminen
- Talouskatsaus III/2025
- Yhtymävaltuuston ja -hallituksen kevään 2026 kokousaikataulu

Päätösehdotus

Merkitään kuntayhtymän johtajan katsaus tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesitys.

Yhtymähallitus § 89

16.09.2025

Yhtymävaltuusto § 19

26.11.2025

Vastine vuoden 2024 tarkastuslautakunnan arviointikertomukseenYh 16.09.2025 § 89

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan arvioida, ovatko yhtymävaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Edelleen kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomus on käsitelty yhtymävaltuustossa 21.5.2025. Käsittelyn yhteydessä yhtymävaltuusto päätti pyytää yhtymähallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus on liitteenä.

Arviointikertomuksessa on kiinnitetty huomiota muutamiin kohtiin, joiden perusteella yhtymähallitus toteaa lausuntonaan seuraavaa:

1. Yhtymähallitus yhtyy tarkastuslautakunnan arvioon sekä taloudellisten että toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.
2. Taloudellinen tulos ja rahoitusasema
Vuosi 2024 toteutui taloudellisesti budjetoitua paremmin. Tilikauden tulos oli 1,1 milj. €, mikä ylitti talousarvion 1,1 milj. €:lla. Ylijäämä poistoero huomioiden oli 2,5 milj. €. Toimintatuottojen kasvu ylitti toimintakulujen kasvun, ja rahoitustuottojen toteuma oli merkittävästi budjetoitua parempi. Kuntayhtymällä ei ole pitkäaikaista lainaa ja kassatilanne on vahva. Taloudellista tulosta voidaan pitää erinomaisena.
3. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen
Määrälliset tavoitteet saavutettiin pääosin. Painotettujen opiskelijavuosien määrä (7 845) ylitti tavoitteen (7 500), ja tutkinnon suorittaneiden määrä (2 560) ylitti tavoitteen (2 500). Osaamispisteiden määrä (509 269) jäi hieman alle tavoitteen (520 000). Aikuisten perusopetuksen kurssimäärä (4 155) ylitti selvästi tavoitteen (2 800). Opiskelijapalautteen laatu (4,37) ylitti tavoitteen (4,30), mutta vastausprosentti jäi tavoitteesta (45 % vs. tavoite 55 %). Työelämäpalautteen vastausprosentti jäi myös alle tavoitteen. Jatkossakin on tärkeää, että tavoitteiden toteutumista ja Keudan suhteellisen osuuden kehittymistä muihin koulutuksen järjestäjiin verrattuna seurataan aktiivisesti.

Yhtymähallitus
Yhtymävaltuusto

§ 89
§ 19

16.09.2025
26.11.2025

4. HOKS-asiakirjojen laadinta
HOKS-asiakirjoista 91 % laadittiin määräajassa (tavoite 100 %).
Jatkossa on kiinnitettävä huomiota siihen, että asiakirjat laaditaan tavoiteajassa.

Yhtymähallitus
Yhtymävaltuusto

§ 89
§ 19

16.09.2025
26.11.2025

5. Tietojohtaminen ja digitaaliset ratkaisut
Vuonna 2024 kehitettiin merkittävästi tietojohtamisen välineitä, kuten keskitetty tietoaallas, integraatiotyökalu (Frends) ja PowerBI-työpöydät. Lisäksi siirryttiin sähköisiin todistuksiin, mikä tukee Keudan vastuullisuusstrategiaa.
6. Konsernin tytäryhtiöt
Keuda Koulutuspalvelut Oy:n liikevaihto kasvoi 517 380 €:oon, mutta tilikausi oli edelleen tappiollinen (-49 343 €). Taloudellisesti menestyvän toiminnan tavoitetta ei saavutettu. Tuusulan Kansanopiston Oy purettiin ja kiinteistö siirtyi kuntayhtymälle.
7. Sopeuttamistoimet ja henkilöstö
Rahoitusleikkausten vuoksi Keudan toimintaa on sopeutettu. Yt-neuvottelujen seurauksena 42 henkilön palvelussuhde päättyi. Sopeuttaminen on toteutettu osana kasvun ja sopeuttamisen ohjelmaa. Henkilöstömäärän vähennys vaikuttaa tulevien vuosien kustannusrakenteeseen.
8. Vieraskieliset opiskelijat ja tukitoimet
Vieraskielisten opiskelijoiden osuus nousi 26 %:iin. Tukitoimia, kuten erityisopetusta ja psykososiaalista tukea, on vahvistettu keudaattori-toiminnan kautta.
9. Työllisyysalueyhteistyö
Keuda solmi puitesopimuksen Keravan ja Sipoon työllisyysalueen kanssa. Sopimus tuo Keudalle merkittävän roolin osaamispalveluiden tuottajana ja TE-koulutusten koordinoinnissa. Sopimuksen toteutumista seurataan osavuosisraportoinnin yhteydessä.

Yhteenvedona voidaan todeta, että Keuda saavutti pääosin vuodelle 2024 asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Taloudellinen asema säilyi vahvana ja Keuda reagoi oikea-aikaisesti toimintaympäristön muutoksiin.

Asiakohdan liitteenä tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Valmistelija /
Lisätietojen antaja

Talousjohtaja Matti Koponen, matti.koponen@keuda.fi

Esittelijä

Kuntayhtymän johtaja Riikka-Maria Yli-Suomu

Päätösehdotus

Esitän, että yhtymähallitus antaa yllä olevat vastaukset kuntalain 121 §:n mukaisena lausuntonaan yhtymävaltuustolle ja että lausunto annetaan tiedoksi myös tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin esitys.

Yhtymähallitus

§ 89

16.09.2025

Yhtymävaltuusto

§ 19

26.11.2025

Päätösehdotus

Yhtymähallitus esittää, että yhtymävaltuusto käsittelee yhtymähallituksen antaman vastineen vuoden 2024 arviointikertomukseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesitys.

Yhtymähallitus § 110

11.11.2025

Yhtymävaltuusto § 20

26.11.2025

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028Yh 11.11.2025 § 110

Lähtökohdat

Talousarvio 2026 perustuu vakaaseen rahoituspohjaan ja tukee Keudan strategisia tavoitteita. Ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmä uudistuu vuonna 2026, jolloin rahoituksen määräytymisperusteet painottuvat entistä enemmän opintosuorituksiin, valmistumisen jälkeiseen työllistymiseen ja jatko-opintoihin siirtymiseen. Keudan asema uudessa järjestelmässä on hyvä. Rahoituspohjan arvioidaan säilyvän vakaana, mikäli toimintaympäristössä ei tapahdu merkittäviä muutoksia.

Keudan toiminta-alueen väestönkasvu ja monimuotoistuminen lisäävät koulutuksen kysyntää, erityisesti työelämälähtöisissä ja jatkuvan oppimisen palveluissa. Väestöennusteiden mukaan nuorten ikäluokkien osuus pienenee, mutta työikäisten ja vieraskielisten määrä kasvaa, mikä edellyttää koulutustarjonnan kohdentamista ja joustavien oppimiskäytäntöjen kehittämistä.

Julkisen talouden alijäämäisyys ja mahdolliset rahoitusleikkaukset muodostavat epävarmuustekijöitä, joihin talousarviossa on varauduttu. Riskienhallintaan ja talouden ennakoitavuuteen kiinnitetään erityistä huomiota.

Talousarviossa korostuvat vastuullisuus, yhdenvertaisuus, kiertotalous ja kestävä kehitys tavoitteet. Keuda on uusinta-auditoitu Kestävän kehityksen oppilaitos. Vastuullisuussuunnitelma ohjaa toimintaa vuosille 2025–2028. Henkilöstön osaamisen kehittäminen, työhyvinvoinnin tukeminen sekä vastuullisuus- ja kestävyystavoitteet ovat tärkeitä.

Taitaja2026-kilpailut ovat vuoden merkittävin erillisprojekti, jonka budjetti on 4,9 M€. Tapahtuma toteutetaan sosiaalisesti ja ekologisesti kestäväällä tavalla.

Talousarvion toteutumista seurataan säännöllisesti sekä sisäisesti että yhtymähallituksen ja -valtuuston tasolla. Mahdolliset muutokset, kuten lisämäärärahat tai tavoitteiden muutokset, käsitellään yhtymävaltuustossa. Talouden seuranta ja raportointi toteutetaan neljännesvuosittain.

Toiminnalliset ja määrälliset tavoitteet

Talousarviossa asetetaan sitovat tavoitteet, jotka ohjaavat kuntayhtymän toimintaa ja resurssien kohdentamista. Keskeisiä määrällisiä tavoitteita ovat opiskelijavuosimäärä (6 700), suoritettujen tutkintojen määrä (2 550), osaamispisteet (540 000), opiskelija- ja työelämäpalautteiden määrät ja laatu sekä aikuisten perusopetuksen kurssimäärä (4 000) ja kansanopiston opiskelijaviikot (810).

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026 ovat

1. Koulutuksen laatu ja vaikuttavuus
2. Työllistyminen ja uraohjaus
3. Hyvinvointi ja yhteisöllisyys

Yhtymähallitus
Yhtymävaltuusto

§ 110
§ 20

11.11.2025
26.11.2025

Tavoitteet tukevat Keudan strategian toteutumista niiden toteutumista seurataan säännöllisesti. Määrälliset tavoitteet ovat myös osa ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän perusteita sekä mahdollisen tulospalkkion muodostumista.

Käyttötalousosa

Toimintatuotot ovat yhteensä 79,4 M€. Tästä valtaosa tulee ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksena (68,7 M€). Lisäksi valtionosuutta saadaan aikuisten perusopetukseen (1,4 M€) ja kansanopiston järjestämään koulutukseen (0,2 M€). Taitajien on myönnetty strategiarahoitusta 2,0 M€ ja lisäksi ennakoidaan lähinnä laskennallisia tuloja 2 M€.

Menoiksi ennakoidaan 72,8 M€, joista merkittävin on henkilöstömenot (51,9 M€). Palvelujen ostoiksi ennakoidaan 10,6 M€, aineisiin, tarvikkeisiin ja tavariin 8,7 M€ ja avustuksiin sekä muihin toimintamenoihin 1,6 M€. Tulojen ja menojen erotukseksi saadaan toimintakatteeksi 6 590 600 €, joka on sitova taso, jota voidaan muuttaa ainoastaan yhtymävaltuuston päätöksellä.

Tuloslaskelmaosa

Tuloslaskelmassa budjetoidaan valtuustoon nähden sitovat tulosvaikutteiset tuloarviot ja määrärahat, joita ei ole budjetoitu tehtäväkohtaisissa käyttötalousosissa ja tulosbudjetissa. Tuloslaskelmaosassa sitova taso on rahoitustulot ja -menot yhteensä (204 000 €).

Investointi- ja rahoitusosa

Vuoden 2026 rakentamisen ja saneerauksen investoinnit ovat yhteensä 1,7 M€ ja kalustoinvestoinnit ovat yhteensä 2,7 M€. Ne ovat samalla talousarviossa investointien sitovia tasoja. Kalustoinvestoinnit kohdistuvat erityisesti tietohallinnon ja opetuskaluston ylläpitoon ja kehittämiseen. Investointien taso on hieman kuluva vuotta korkeampi, mutta pienempi kuin aikaisempina vuosina.

Varsinaisen toiminnan ja investointien netto on 2 407 600 €, jolloin tulorahoitus kattaa suunnitellut investoinnit ja maksuvalmius säilyy hyvänä. Sitovana tasona on antolainauksen määrä, jota ei ole vuodelle 2026 ennakoitu.

Tilikauden tulos

Vuoden 2026 talousarviossa vuosikate on 6,8 milj. €, mikä on aavistuksen pienempi kuin vuoden 2025 talousarviossa. Kun vuosikatteesta vähennetään suunnitelman mukaiset poistot (6 793 000 €) saadaan tilikauden tulokseksi 1 600 €. Suunnitelman mukaiset poistot vähenevät hieman johtuen investointien maltillisuudesta. Saman trendin ennakoidaan jatkuvan myös suunnitteluvuosina 2027–2028.

Yhtymähallitus § 110
Yhtymävaltuusto § 20

11.11.2025
26.11.2025

Henkilöstö

Henkilöstömäärä vakiinnutetaan noin 780 työntekijään. Tuotannollis-taloudellisten yhteistoimintaneuvottelujen että uuden organisaation myötä henkilöstömäärä on maltillistunut. Henkilöstömenot ovat 51,9 M€, joka on 1,1 % (0,6 M€) suurempi kuin vuoden 2025 talousarviossa ja 1,1 M€ pienemmät kuin vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja työkykyjohtaminen ovat keskeisiä tavoitteita. Esihenkilötyön ja johtamisen kehittämistä tuetaan koulutuksilla ja valmennuksilla. Työhyvinvoinnin kehittämistyötä tehdään yhteistyössä henkilöstön, esihenkilöiden, henkilöstöpalvelujen, työsuojelun ja työterveyshuollon kanssa.

Lisätietojen antaja Talousjohtaja Matti Koponen, matti.koponen@keuda.fi

Esittelijä Kuntayhtymän johtaja Riikka-Maria Yli-Suomu

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän vuoden 2026 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelmaehdotuksen:

- 1) talousarvion yleisperustelut
- 2) tavoitteet
- 3) talousarvion täytäntöönpano-ohjeet
- 4) henkilöstö
- 5) käyttötaloulosan
- 6) tuloslaskelmaosan
- 7) investointiosan
- 8) rahoitusosan
- 9) talousarvion määrärahojen yhteenvedon

Liitteet

ja päättää esittää kohdat 1-9 edelleen yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

Yv 26.11.2025 § 20
127/02.02.00/2025

Tämän asiakohdan liitteenä on Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028.

Valmistelija /
Lisätietojen antaja

Talousjohtaja Matti Koponen, matti.koponen@keuda.fi

Päätösehdotus

Yhtymähallitus esittää, että yhtymävaltuusto hyväksyy kuntayhtymän vuoden 2026 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelmaehdotuksen:
1) talousarvion yleisperustelut

Yhtymähallitus	§ 110	11.11.2025
Yhtymävaltuusto	§ 20	26.11.2025

- 2) tavoitteet
- 3) talousarvion täytäntöönpano-ohjeet
- 4) henkilöstö
- 5) käyttötalousosan
- 6) tuloslaskelmaosan
- 7) investointiosan
- 8) rahoitusosan
- 9) talousarvion määrärahojen yhteenvedon
- Liitteet

Päätös Hyväksyttiin päätösesitys.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

Valitusosoitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen. (Jos päätökseen voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.) Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisen tiedoksiannon kohdalla vastaava aika on kolme päivää.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan itsensä tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä liitettävä mukaan valittajan antama valtakirja.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai virran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua oikeusministeriön asetuksen 1020/2024 nojalla.

Tiedoksianto

Päätöksen nähtävänäpito

Päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi xx.xx.xxxx

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle (Kuntalaki 139 §): xx.xx.xxxx