

Päätöksentekijä:
Talousjohtaja

Pvm
01.09.2026

Nro
§ 14/2026

Otsikko Salityöntekijä, Keskikatu, Kerava

Päätös Päätän, että Salityöntekijän toimeen valitaan Keudaan 1.9.2026 alkaen Suvi Malinen. Varalle valitaan Olga Vihko.

Työsuhteen alkaessa sijoituspaikkana on Ravintola Breikki, Keskikatu 3, 04200 Kerava.

Työsuhteessa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Toimeen valitun on esitettävä työnantajalle nähtäväksi lain 504/2002 (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukainen rikosrekisterinote.

Asia

Salityöntekijän toimesta ilmoitettiin Kuntarekryssä, Duunitorissa, Te-palvelujen alustalla sekä Keudan verkkosivuilla. Toimi oli haettavana 22.7-7.8.2026 ajan.

Määräaikaan mennessä toimeen tuli 29 hakemusta. TEAMS-haastatteluun kutsuttiin 12, ja haastatteluun kutsuttiin 5 hakijaa, joista 4 hakijaa otti kutsun vastaan.

Valinta perustuu hakijoiden arviointiin, ansioiden vertailuun ja hakijoiden haastatteluihin. Arvioinnissa on otettu huomioon työsopimuslain (55/2001) toisen luvun 2 §:n tasapuolinen kohtelu ja syrjäntäkielto.

Hakijat vertailtiin työpaikkailmoituksessa ilmoitettuihin kriteereihin, edellytyksiin ja eduksi luettaviin tekijöihin nähden. Valittu omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja muiden taitojensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset toimen menestykselliseen hoitamiseen ja on siten soveltuvin hakijoista.

Toimivalta:

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän
Yhtymähallituksen toimintasääntö

Pykälä
3.2/3.3

Lisätietojen antaja:

Eeva-Liisa Lahti, Palvelupäällikkö, Ravintola-, kokous- ja tapahtumapalvelut

Oikaisuvaatimus Käsittelijä: yhtymähallitus
Valitusaika: 14 vrk tiedoksisäännistä

Allekirjoittaja Matti Koponen

Jakelu Hakijat, palkanlaskenta, Keudan kirjaamo, henkilöstöhallinto,
palvelupäällikkö (Ravintola-, kokous- ja tapahtumapalvelut), kuntayhtymän
johtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Päätöstä koskevia liitteitä voi halutessaan pyytää Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän
kirjaamosta (kirjaamo@keuda.fi).

Muutoksenhakuohje

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite:

**Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä / Kirjaamo,
Yhtymähallitus, Sibeliuksenväylä 55 A, 04400 Järvenpää,
kirjaamo@keuda.fi, puh. (09) 27381 (vaihde)**

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Sähköisen tiedoksiannonkohdalla vastaava aika on kolme päivää. Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Tiedoksianto

Päätöksen nähtävänäpito

Päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi 1.9.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös annettu tiedoksi (Kuntalaki 139 §) asianosaisille 1.9.2026